

**COMUNE DI POZZALLO**  
Provincia di Ragusa

**DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DEL SETTORE  
SEGRETERIA**

n. 270 del 23 MAR 2015

OGGETTO: Nomina Collaboratore del Responsabile del Settore per le funzioni di Referente del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Richiamati:

- il Provvedimento Sindacale n. 29 del 13.05.2013 con il quale il Segretario comunale è stato nominato Responsabile della Prevenzione della Corruzione, ai sensi dell' art. 1, comma 7, della legge n. 190/2012;
- il Provvedimento Sindacale n. 9 del 28.01.2014 con il quale il Segretario comunale è stato nominato Responsabile per la Trasparenza, ai sensi dell'art. 43, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e, quale sezione dello stesso, il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità dell'Ente per il triennio 2015/2017, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 11 del 31.01.2015;

Vista determinazione del Segretario comunale n. 37 del 05.03.2015 con la quale lo scrivente è stato nominato, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del P.T.P.C. per il triennio 2015/2017, quale Referente del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e del Responsabile per la Trasparenza;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 8 del P.T.P.C. per il triennio 2015/2017, i Responsabili di Settore - Referenti del Responsabile della Prevenzione della Corruzione hanno l'obbligo, in relazione al proprio Settore, di monitorare le attività esposte al rischio di corruzione e di assumere i provvedimenti utili a prevenire i fenomeni corruttivi;

Dato atto, altresì, che, ai sensi dell'art. 26 del P.T.P.C. per il triennio 2015/2017, per ciascun Settore comunale, il relativo Responsabile - Referente del Responsabile per la Trasparenza, ha il compito di curare la completezza, la tempestività e l'aggiornamento dei dati, nonchè ha la responsabilità della trasmissione degli stessi al servizio incaricato della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;

Considerato che, secondo la procedura indicata all'art. 8, comma 5, del P.T.P.C. per il triennio 2015/2017, lo scrivente, nella qualità di Responsabile di Settore - Referente, ha l'obbligo di individuare, il personale assegnato alle proprie strutture, che lo collaborerà all'esercizio delle funzioni sopra meglio descritte, al fine di consentire la piena operatività delle disposizioni contenute nella legge n. 190/2012 e nel D.Lgs. n. 33/2013;

Sentito il Responsabile della Prevenzione della Corruzione in merito al nominativo del collaboratore che si intende individuare ai fini di cui sopra;

Ritenuto di poter individuare quale proprio collaboratore in materia di prevenzione della corruzione ed in materia di trasparenza il dipendente Sig. Barrera Michele, cat. C, in atto Responsabile del Servizio Contenzioso del Settore Segreteria;

Visto l'art. 8, comma 5, del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione per il triennio 2015/2017;

Visti:

- il provvedimento n. 84 del 7.11.2014 con il quale il Sindaco ha conferito allo scrivente con decorrenza 10.11.2014 e fino alla scadenza del suo mandato, l'incarico di Posizione Organizzativa relativamente al Settore Segreteria;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi
- l'art. 107 del d.lgs 18 agosto 2000 n. 267

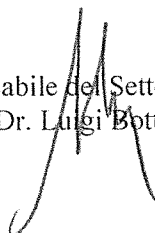
## DETERMINA

1. Di nominare, per le ragioni sopra esposte ed al fine di consentire la piena operatività delle disposizioni contenute nella legge n. 190/2012 e nel D.Lgs. n. 33/2013, quale proprio Collaboratore in materia di prevenzione della corruzione ed in materia di trasparenza, il dipendente assegnato a questo Settore Segreteria sig. Barrera Michele, cat. C, in atto Responsabile del Servizio Contenzioso;
2. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 8, comma 5, del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione per il triennio 2015/2017, il Collaboratore del Responsabile del Settore – Referente coadiuva quest'ultimo nell'attività di prevenzione, mantiene uno specifico livello di responsabilità in relazione ai compiti demandatigli, contribuisce alla corretta e puntuale applicazione del P.T.P.C. e provvede a segnalare eventuali situazioni di illecito al proprio Responsabile di Settore-Referente ed al Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
3. Di dare atto che la presente determinazione non necessita di parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex-art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000 e del visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni ex-art. 184, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000;
4. Di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Comune all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri contenuti – Corruzione”;
5. Di trasmettere copia della presente determinazione al Sindaco, agli Assessori Comunali ed al Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
6. Di notificare copia della presente determinazione al dipendente sopra individuato come Collaboratore del Responsabile di Settore – Referente del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6, comma 2, e art. 7 del Codice di Comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

Pozzallo, 23 marzo 2015

Il Responsabile del Settore Segreteria  
Dr. Luigi Bottaro



# SERVIZIO FINANZIARIO

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Pozzallo, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE  
Responsabile del Servizio Finanziario

## VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Pozzallo, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE  
Responsabile del Servizio Finanziario

## REGISTRAZIONE CONTABILE

N. IMPEGNO	N. LIQUIDAZIONE	CAPITOLO	ES. FIN.	SOMMA DISP.	SOMMA IMP.
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____

Riferimenti contabili

Pozzallo, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE  
Responsabile del Servizio Finanziario